

Утверждено
Приказом № 1 от 01.01.2020 г.

Директор ООО «БЕТАПРОМ»

Казаев А.С.

ДОГОВОР ПРИСОЕДИНЕНИЯ на оказание коворкинг – услуг

г. Уфа

«1» января 2020 года

Настоящий договор, заключаемый в порядке ст.ст. 428 и 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, определяет порядок оказания услуг со стороны **Общества с ограниченной ответственностью «БЕТАПРОМ»**, именуемого в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора **Казаева Антона Сергеевича** действующего на основании Устава, с одной стороны,

физическому или юридическому лицу, присоединившемуся к предложенному Договору в целом, именуемому в дальнейшем «Заказчик» с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны».

Стороны заключили настоящий договор присоединения на оказание коворкинг – услуг (далее - Договор присоединения) о нижеследующем:

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ДОГОВОРЕ

Коворкинг-центр - пространство оказания коворкинг - услуг, расположенное на 4 (четвертом) этаже здания торгово-сервисного комплекса «Свердловский» (ТСК «Свердловский»), находящегося по адресу: 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Свердлова, д.90, включающее в себя комнаты для переговоров и лекторий.

Коворкинг-услуги - комплекс услуг по организации рабочего пространства.

Заказчик - юридическое, физическое лицо, индивидуальный предприниматель, присоединившиеся к настоящему договору, в целом.

Сотрудник Заказчика - физические лица, состоящие в договорных отношениях с Заказчиком, в случае, если Заказчиком является юридическое лицо либо индивидуальный предприниматель.

Исполнитель – Общество с ограниченной ответственностью «БЕТАПРОМ».

Тариф - размер вознаграждения Исполнителя за оказанные услуги в соответствии с выбранным Заказчиком базовым комплексом услуг (тарифным планом).

Нефиксированное рабочее место – рабочее место в зоне свободной рассадки.

Фиксированное рабочее место – рабочее место, закрепленное за Заказчиком на оплаченный период.

Комната для переговоров – помещение Коворкинг-центра, почасового пребывания, вместимостью 2-4 человека.

Лекторий – помещение Коворкинг-центра, почасового пребывания, вместимостью до 16 человек.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. На основании подписанного и представленного Заказчиком заявления о присоединении (Приложение №1 к настоящему Договору), Исполнитель за вознаграждение оказывает услуги, предусмотренные настоящим договором в соответствии с выбранным Заказчиком Тарифом, а Заказчик обязуется принять и оплатить услуги.

2.2. Услуги по настоящему Договору представляют собой использование Заказчиком рабочего пространства в Коворкинг-центре. Конкретный перечень услуг и их стоимость указаны в Приложении № 2 к настоящему Договору.

2.3. Исполнитель оказывает услуги Заказчику в объеме и в сроки, определенные в Заявлении о присоединении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.4. Подписание и предоставление Заявления о присоединении к настоящему Договору является подтверждением факта ознакомления с настоящим Договором и принятия всех его условий в целом.

2.5. Настоящий Договор признается заключенным с момента поступления денежных средств, внесенных Заказчиком в качестве оплаты услуг Исполнителя на расчетный счет или в кассу Исполнителя.

2.6. Режим работы: пн-пт с 9.00 до 21.00, сб-вс и праздничные дни с 9.00 до 20.00.

2.7. В целях свободного доступа на территорию Коворкинга третьих лиц, Заказчик (Представители Заказчика) проходят процедуру регистрации путём предоставления личной персональной информации Исполнителю (его представителям). Для работы на территории Коворкинг-центра, исключая комнату для переговоров и лекторий, необходимо также получение персонального электронного ключа доступа (СКУД). Стоимость страхового депозита электронного ключа составляет 200,00 рублей, оплачивается Заказчиком наличными денежными средствами и возвращается Исполнителем при возврате электронного ключа Исполнителем.

2.8. По заявке Заказчика Исполнитель дополнительно платно оказывает следующие услуги:

- услуга по установке программного обеспечения для работы с многофункциональным устройством, установленным в Коворкинг-центре – 200,00 (двести) рублей 00 копеек, НДС не облагается.

- услуга по предоставлению шкафчика офисного (при использовании рабочего места в зоне свободной рассадки) – 300,00 (триста) рублей 00 копеек, НДС не облагается в 1 (один) месяц.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Приступить к исполнению настоящего Договора с момента его заключения, при условии исполнения п. 2.5 Договора.

3.1.2. Не распространять полученную от Заказчика конфиденциальную информацию, полученную Исполнителем в ходе исполнения настоящего Договора, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.2. Исполнитель имеет право:

3.2.1. Получать за оказанные по настоящему Договору услуги оплату в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

3.2.2. Не приступать к исполнению настоящего Договора, в случае неисполнения Заказчиком обязанности по оплате услуг в соответствии с разделом 5 Договора.

3.2.3. Не принимать к рассмотрению (исполнению) Заявление о присоединении к Договору и соответствующие поручения Заказчика, без какой - либо ответственности со своей стороны в случае, если Заявление носит неоднозначный, (и/или) неясный, (и/или) некорректный характер.

3.2.4. В одностороннем порядке изменять условия настоящего Договора, порядок оказания услуг и размер тарифов по настоящему Договору.

3.2.5. Прекратить допуск Заказчика на территорию Исполнителя после прекращения оплаты по настоящему Договору.

3.3. Заказчик обязуется:

3.3.1. Своевременно вносить все платежи, установленные настоящим Договором.

3.3.2. Своевременно и в полном объеме предоставлять Исполнителю по его запросу всю информацию, необходимую Заказчику для добросовестного (качественного) исполнения настоящего Договора.

3.3.3. Соблюдать санитарно-гигиенические правила, правила пожарной безопасности, правила техники безопасности и охраны труда, предусмотренные законодательством Российской Федерации и общепринятыми нормами.

3.3.4. В течение 2-х рабочих дней со дня изменения реквизитов (контактных данных), сообщать Исполнителю о таких изменениях в письменном виде.

3.3.5. Использовать имущество Исполнителя с согласия Исполнителя и исключительно по назначению.

3.3.6. Получать Коворкинг - услуги лично, в связи, с чем в Заявлении о присоединении к Договору указать полные и достоверные данные о себе. В случае указания неточной, неполной либо ошибочной информации, все негативные последствия, полностью ложатся на Заказчика

3.3.7. По истечении времени действия настоящего Договора либо оплаченного периода в соответствии с выбранным Тарифом не оставлять на территории Исполнителя служебную и личную документацию, а также имущество, принадлежащее Заказчику.

3.3.8. Возместить Исполнителю все убытки, связанные с нарушением правил внутреннего распорядка, пожарной безопасности и иных правил в соответствии с внутренними документами Исполнителя и причинением имущественного вреда в случае повреждения имущества по месту оказания услуги в рамках данного Договора.

3.3.9. Принять оказанные Исполнителем услуги на условиях настоящего Договора.

3.4. Заказчик имеет право:

3.4.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения всех его обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

3.4.2. Получать от Исполнителя всю необходимую и достоверную информацию о работе Исполнителя и оказываемых им Коворкинг - услугах.

3.4.3. Пользоваться рабочим местом и инфраструктурой Коворкинг-центра в соответствии с условиями настоящего Договора.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ.

4.1. После завершения оказания услуг, предусмотренных Договором, Исполнитель уведомляет Заказчика о факте завершения оказания услуг, предоставляя (направляя) последнему Акт сдачи-приемки оказанных услуг (при его необходимости Заказчику).

4.2. Услуги считаются оказанными надлежащим образом, а Акт сдачи-приемки услуг- подписанным, если в течение 3 (трех) календарных дней с даты получения Заказчиком Акта сдачи-приемки оказанных услуг Исполнителю не представлены мотивированные возражения либо претензии в отношении ненадлежащего оказания услуг.

4.3. Стороны особо оговорили, что дальнейшая оплата Заказчиком услуг Коворкинг-центра, считается акцептом условий настоящего Договора, действующих на момент оплаты Услуг. Повторного заполнения заявления о присоединении (Приложение №1 к настоящему Договору) в данном случае не требуется.

5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ВЗАИМОРАСЧЕТОВ.

5.1. Услуги Исполнителя оплачиваются на основании утвержденных тарифов, указанных в Приложении № 2 к настоящему Договору в соответствии с выбранным тарифом.

5.2. Оплата услуг (а также возможных расходов, связанных с исполнением Договора) Исполнителя осуществляется на основании выставленного Исполнителем счета в течение 3 (трех) рабочих дней с момента выставления счета, если иной порядок оплаты не указан в счете.

5.3. Оплата по настоящему Договору осуществляется в рублях Российской Федерации, обязательства по оплате считаются исполненными Заказчиком в момент поступления всей денежной суммы на расчетный счет или в кассу Исполнителя.

5.4. В случае фактического увеличения объема услуг, заявленных Заказчиком в заявлении о присоединении к Договору, стоимость услуг может быть изменена.

5.5. Оплаченные, но неиспользованные Заказчиком в установленные сроки услуги, считаются оказанными, их стоимость не возвращается.

5.6. Первый неполный месяц оплачивается из расчета: *Месячная цена ÷ Количество дней в текущем календарном месяце × Количество расчетных дней.*

5.7. Отсутствие Заказчика продолжительное время по любой причине не является основанием для изменения цены или перерасчета по итогам месяца. Уплаченное клиентом (Заказчиком) вознаграждение возврату не подлежит, за исключением ошибочно уплаченного вознаграждения.

5.8. По соглашению между Исполнителем и Заказчиком может устанавливаться особый порядок расчетов с взиманием вознаграждения отличного от установленного в настоящем Положении. Исполнитель оставляет за собой право взимать по согласованию с Заказчиком дополнительную комиссию за нестандартные операции, отличные от входящих в выбранный тарифный план, и на платной основе выполнять дополнительные виды работ или оказывать не предусмотренные настоящим договором услуги.

6. СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

6.1. Дата начала оказания услуг — день поступления денежных средств, внесенных Заказчиком в качестве оплаты услуг Исполнителя на расчетный счет или в кассу Исполнителя.

6.2. Исполнитель вправе приостановить оказание услуг по настоящему Договору в случаях ненадлежащего исполнения Заказчиком своих обязательств, установленных настоящим Договором или законодательством Российской Федерации. Возобновление оказания услуг производится Исполнителем только после надлежащего исполнения Заказчиком своих обязательств.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. При неисполнении и/или ненадлежащем исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

7.2. Стороны несут материальную ответственность за предоставление друг другу недостоверной информации и обязаны возместить убытки, если они возникли в результате ее использования.

7.3. Заказчик возмещает Исполнителю убытки, предусмотренные пунктом 3.3.8. Договора.

7.4. Заказчик несет материальную ответственность за порчу оборудования и иного имущества Исполнителя. В случае причинения Заказчиком ущерба (повреждения, утраты и т.п.) имуществу Исполнителя, Заказчик обязан возместить Исполнителю стоимость поврежденного (утраченного) имущества.

7.5. Исполнитель несет ответственность за порядок на территории Коворкинг-центра и создание комфортных рабочих условий для его посетителей.

7.6. Исполнитель не несет ответственность за вред здоровью и/или имуществу Заказчика, причиненный действиями третьих лиц, а также за имущество Заказчика, оставленное без присмотра.

7.7. Заказчик несет ответственность за действия своих посетителей.

7.8. Выплата неустоек и возмещение убытков не освобождает Стороны от выполнения обязательств.

7.9. Ответственность Сторон, не урегулированная положениями настоящего Договора, регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

7.10. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств (война, оккупация, гражданская война, общественные беспорядки, акты органов государства и др.), препятствующих выполнению обязательств по настоящему Договору, Стороны, находящиеся в таких экстремальных условиях, освобождаются от исполнения обязанностей до прекращения действия указанных форс-мажорных обстоятельств, при условии, что сторона, подвергшаяся действию форс-мажорных обстоятельств, немедленно уведомит другую сторону о случившемся.

7.11. Заключая Договор, Заказчик гарантирует и подтверждает, что представление Исполнителем Услуг связано с самостоятельной организацией Заказчиком своей трудовой деятельности и деятельности своих сотрудников. Настоящий Договор не является договором, устанавливающим трудовые, подрядные и иные подобные отношения между Заказчиком и Исполнителем, за исключением отношений, связанных с предоставлением места для работы Заказчика в соответствии с собственными проектами, заказами и т.д. согласно Тарифному плану и выбранными Заказчиком дополнительными услугами.

7.12. Заказчик несет ответственность за действия Представителей Заказчика. Исполнитель не несет ответственности за нарушения Заказчиком или Представителем Заказчика Договора или иных общеобязательных требований, связанных с противопожарной безопасностью, соблюдением санитарно-гигиенических норм, норм морали и нравственности и т.п. В случае нарушений Заказчиком каких-либо общеобязательных норм и правил он самостоятельно за свой счет возмещает нанесенный ущерб либо компенсирует Исполнителю причиненные убытки.

7.13. Исполнитель не несет ответственности в случае, если Заказчик использовал средства связи и оборудование Исполнителя в каких-либо противоправных целях. Заказчик обязан возместить Исполнителю любые убытки, связанные с использованием средств связи и оборудования Заказчика в указанных целях.

8. ГАРАНТИИ

8.1. Соглашаясь с условиями и в целом принимая условия настоящего Договора, Заказчик заверяет Исполнителя и гарантирует Исполнителю, что:

8.1.1. Заказчик указал свои достоверные данные при направлении заявления (письма) о присоединении Исполнителю.

8.1.2. Заказчик присоединяется к настоящему Договору добровольно, при этом Заказчик полностью ознакомился с условиями настоящего Договора; полностью понимает предмет Договора; полностью понимает значение и последствия своих действий в отношении заключения и исполнения настоящего Договора.

9. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть с Исполнителем Договор возместив все фактически понесенные убытки (расходы) Исполнителю, предупредив об этом Исполнителя в следующие сроки:

- за 3 (три) рабочих дня, в случае выбора тарифа «Неделя».
- за 7 (семь) рабочих дней, в случае выбора тарифа «Месяц».

9.2. Исполнитель вправе расторгнуть с Заказчиком Договор в случае нарушения Заказчиком обязательств по оплате услуг Исполнителю, а также в случае препятствия Заказчиком исполнению настоящего Договора, в том числе путем невыполнения Заказчиком своих обязательств по предоставлению информации, необходимой для оказания Исполнителем услуг по настоящему Договору.

9.3. Сторона, от которой исходит инициатива досрочного расторжения Договора, направляет другой Стороне письменное уведомление.

9.4. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке по следующим основаниям:

- использование рабочего пространства не по назначению либо третьими лицами;
- существенное ухудшение Заказчиком состояния рабочего места;
- передача рабочего места Заказчиком (как целого, так и его части) другим лицам по какому-либо основанию без согласия Исполнителя;
- проведение Заказчиком переоборудования рабочего места либо его части без согласования с Исполнителем;
- отсутствия оплаты за Коворкинг-услуги (в случае, если Заказчик выразил намерение продлить пользование Коворкинг - услугами сверх оплаченного периода).
- нарушение Заказчиком правил Коворкинг-центра, указанных в приложении №3.

9.5. Заказчик обязан уведомить Исполнителя о намерении продлить договор, и оплатить выбранный тариф в следующие сроки:

- за 3 (три) рабочих дня, в случае выбора тарифа «Неделя».
- за 7 (семь) рабочих дней, в случае выбора тарифа «Месяц».

В противном случае, Исполнитель имеет право отказать Заказчику в фиксированном рабочем месте и предложить альтернативный вариант.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при выполнении настоящего Договора или в связи с ним, будут решаться путем переговоров между Сторонами с учетом принципов добросовестности и взаимного уважения.

10.2. Претензии рассматриваются Сторонами в течение 7 (семи) календарных дней с момента их получения.

10.3. В случае если споры и разногласия не могут быть решены путем переговоров, они подлежат разрешению в Арбитражном суде Республики Башкортостан.

10.4. Любая информация, передаваемая одной из Сторон другой Стороне в период действия настоящего Договора и содержащая сведения, разглашение которых может нанести убытки любой из Сторон, является конфиденциальной и не подлежит разглашению третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

10.5. Настоящий Договор вступает в силу на условиях, предусмотренных пунктом 2.5. Договора, и действует в течение неопределенного срока.

11. РЕКВИЗИТЫ

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ООО «БЕТАПРОМ»

Адрес: 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Свердлова, 90

ИНН/ КПП: 0274146523/ 027401001

Р/СЧЕТ: 40702810206000001440 в Отделении № 8598 Сбербанк России г. Уфа

К/СЧЕТ: 30101810300000000601

БИК: 048073601

Телефоны:

+7 (347) 200-07-06 – координатор проекта Коворкинг-центра

+7 (347) 299-32-22 – общие вопросы;

+7 (347) 251-55-03 – бухгалтерия;

+7 (347) 251-55-63 - отдел маркетинга.

Директор ООО «БЕТАПРОМ»

Казаев А.С.



Заявление о присоединении
к договору на оказание коворкинг - услуг

г.Уфа

«__» _____ 2020 г.

Заказчик	<u>Физическое лицо</u>
Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Паспортные данные	Серия _____ № _____
	выдан (кем) _____
	(когда) «__» _____ года, код подразделения _____
	Зарегистрированный по адресу: _____
ИНН	
Адрес для отправки корреспонденции	
Телефон	
Адрес эл. почты	

Настоящим заявляю о присоединении в целом ко всем положениям действующей редакции Договора присоединения на оказание коворкинг-услуг, текст которого находится в Администрации ТСК «Свердловский», расположенной на 1 (первом) этаже здания, находящегося по адресу: 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, Кировский р-н, ул. Свердлова, д. 90, в порядке, предусмотренном ст. ст. 428, 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, и подтверждаю, что все положения Договора мне известны и понятны, включая порядок оказания услуг и расценки (тарифы) Исполнителя.

Прошу оказать следующие услуги в соответствии с тарифным планом (отметить количество необходимых услуг в знаке «□»)

Тарифный план	«ДЕНЬ» НДС не облагается, руб.	«НЕДЕЛЯ» НДС не облагается, руб.	«МЕСЯЦ» НДС не облагается, руб.
Нефиксированное рабочее место без использования комнаты для переговоров	☐ 350,00	☐ 1 800,00	☐ 3 600,00
Фиксированное рабочее место + 8 часов использования комнаты для переговоров	-	-	☐ 4 500,00
Тариф «Команда» (от 2-х человек) + 8 часов использования комнаты для переговоров (фиксированные рабочие места)	-	-	☐ 4 050,00
Тариф «Команда» (от 2-х человек) без использования комнаты для переговоров (нефиксированные рабочие места)	-	-	☐ 3 240,00

Тарифная опция	Комната для переговоров	Лекторий

Срок оказания услуг с «__» _____ 2020 г. по «__» _____ 2020 г.

Стороны также особо оговорили, что дальнейшая оплата Заказчиком услуг Коворкинг-центра, считается акцептом условий настоящего Договора, действующих на момент оплаты Услуг. Повторного заполнения настоящего заявления о присоединении в данном случае не требуется.

Настоящим, также выражаю свое согласие на обработку собственных персональных данных, а именно: Фамилия, Имя, Отчество, паспортные данные, адрес регистрации, номер телефона, адрес электронной почты, с целью идентификации лиц, в случае совершения правонарушений или преступных деяний на территории коворкинг-центра, для чего даю согласие на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных». Настоящее согласие действует со дня подписания настоящего Договора и до дня отзыва в письменной форме, либо расторжения Договора или отказа от услуг коворкинг-центра.

(личная подпись с расшифровкой)

Заявление о присоединении
к договору на оказание коворкинг - услуг

г.Уфа

« »

2020 г.

Заказчик	Физическое лицо
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Паспортные данные	Серия _____ № _____
	выдан (кем) _____
	(когда) « ____ » _____ года, код подразделения _____
	Зарегистрированный по адресу: _____
ОГРНИП	
Документ-основание	Свидетельство о постановке на налог. учет в качестве ИП серии _____ № _____ или Лист записи ЕГРНИП от « ____ » _____ 201__ г., № ГРН, ОГРНИП _____
ИНН	
Адрес	
Телефон	
Адрес эл. почты	

Настоящим заявляю о присоединении в целом ко всем положениям действующей редакции Договора присоединения на оказание коворкинг-услуг, текст которого находится в Администрации ТСК «Свердловский», расположенной на 1 (первом) этаже здания, находящегося по адресу: 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, Кировский р-н, ул. Свердлова, д. 90, в порядке, предусмотренном ст. ст. 428, 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, и подтверждаю, что все положения Договора мне известны и понятны, включая порядок оказания услуг и расценки (тарифы) Исполнителя.

Прошу оказать следующие услуги в соответствии с тарифным планом (отметить количество необходимых услуг в знаке «□»)

Тарифный план	«ДЕНЬ» НДС не облагается, руб.	«НЕДЕЛЯ» НДС не облагается, руб.	«МЕСЯЦ» НДС не облагается, руб.
Нефиксированное рабочее место без использования комнаты для переговоров	☐ 350,00	☐ 1 800,00	☐ 3 600,00
Фиксированное рабочее место + 8 часов использования комнаты для переговоров	-	-	☐ 4 500,00
Тариф «Команда» (от 2-х человек) + 8 часов использования комнаты для переговоров (фиксированные рабочие места)	-	-	☐ 4 050,00
Тариф «Команда» (от 2-х человек) без использования комнаты для переговоров (нефиксированные рабочие места)	-	-	☐ 3 240,00

Тарифная опция	Комната для переговоров	Лекторий

Срок оказания услуг с « ____ » _____ 2020 г. по « ____ » _____ 2020 г.

Стороны также особо оговорили, что дальнейшая оплата Заказчиком услуг Коворкинг-центра, считается акцептом условий настоящего Договора, действующих на момент оплаты Услуг. Повторного заполнения настоящего заявления о присоединении в данном случае не требуется.

Настоящим, также выражаю свое согласие на обработку собственных персональных данных, а именно: Фамилия, Имя, Отчество, паспортные данные, адрес регистрации, номер телефона, адрес электронной почты, с целью идентификации лиц, в случае совершения правонарушений или преступных деяний на территории коворкинг-центра, для чего даю согласие на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных». Настоящее согласие действует со дня подписания настоящего Договора и до дня отзыва в письменной форме, либо расторжения Договора или отказа от услуг коворкинг-центра.

(личная подпись с расшифровкой)

Заявление о присоединении
к договору на оказание коворкинг - услуг

г.Уфа

« »

2020 г.

Заказчик	Юридическое лицо
Наименование юридического лица	
ОГРН	
ИНН/КПП	
Должность, ФИО исполнительного органа (директор, генеральный директор и т.д.)	
Исполнительный орган действует на основании	
Место нахождения (юридический адрес)	
Фактический адрес	
Почтовый адрес	
р/сч	
банк	
к/сч	
БИК	
Контактное лицо	
Телефон	
Адрес эл почты	

Настоящим заявляем о присоединении в целом ко всем положениям действующей редакции Договора присоединения на оказание коворкинг-услуг, текст которого находится в Администрации ТСК «Свердловский», расположенной на 1 (первом) этаже здания, находящегося по адресу: 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, Кировский р-н, ул. Свердлова, д. 90, в порядке, предусмотренном ст. ст. 428, 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, и подтверждаю, что все положения Договора мне известны и понятны, включая порядок оказания услуг и расценки (тарифы) Исполнителя.

Прошу оказать следующие услуги в соответствии с тарифным планом (отметить количество необходимых услуг в знаке «□»)

Тарифный план	«ДЕНЬ» НДС не облагается, руб.	«НЕДЕЛЯ» НДС не облагается, руб.	«МЕСЯЦ» НДС не облагается, руб.
Нефиксированное рабочее место без использования комнаты для переговоров	□ 350,00	□ 1 800,00	□ 3 600,00
Фиксированное рабочее место + 8 часов использования комнаты для переговоров	-	-	□ 4 500,00
Тариф «Команда» (от 2-х человек) + 8 часов использования комнаты для переговоров (фиксированные рабочие места)	-	-	□ 4 050,00
Тариф «Команда» (от 2-х человек) без использования комнаты для переговоров (нефиксированные рабочие места)	-	-	□ 3 240,00

Тарифная опция	Комната для переговоров	Лекторий

Срок оказания услуг с « » 2020 г. по « » 2020 г.

Стороны также особо оговорили, что дальнейшая оплата Заказчиком услуг Коворкинг-центра, считается акцептом условий настоящего Договора, действующих на момент оплаты Услуг. Повторного заполнения настоящего заявления о присоединении в данном случае не требуется.

Настоящим, также выражаю свое согласие на обработку собственных персональных данных, а именно: Фамилия, Имя, Отчество, паспортные данные, адрес регистрации, номер телефона, адрес электронной почты, с целью идентификации лиц, в случае совершения правонарушений или преступных деяний на территории коворкинг-центра, для чего даю согласие на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных». Настоящее согласие действует со дня подписания настоящего Договора и до дня отзыва в письменной форме, либо расторжения Договора или отказа от услуг коворкинг-центра.

Должность
М.П.

подпись

ФИО

Приложение № 2
к Договору присоединения
на оказание коворкинг-услуг
от «1» января 2020 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО «ВЕТАПРОМ»

Казаев А.С.

Тарифы на услуги в Коворкинг-центре
расположенном на 4 (четвертом) этаже здания торгово-сервисного комплекса «Свердловский» (ТСК «Свердловский»), находящегося по адресу: 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Свердлова, д.90.

Тарифный план	«ДЕНЬ» НДС не облагается, руб.	«НЕДЕЛЯ» НДС не облагается, руб.	«МЕСЯЦ» НДС не облагается, руб.
Нефиксированное рабочее место без использования комнаты для переговоров	350,00	1 800,00	3 600,00
Фиксированное рабочее место + 8 часов* (в неделю) использования комнаты для переговоров	-	-	4 500,00
Тариф «Команда» (от 2-х человек) + 8 часов* в неделю) использования комнаты для переговоров (фиксированные рабочие места)	-	-	4 050,00
Тариф «Команда» (от 2-х человек) без использования комнаты для переговоров (нефиксированные рабочие места)	-	-	3 240,00
ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КОМНАТЫ ДЛЯ ПЕРЕГОВОРОВ			
Тарифная опция	РАЗОВАЯ (для гостей) НДС не облагается, руб.	РАЗОВАЯ (для резидентов) НДС не облагается, руб.	
Стоимость	250,00 руб./час.	150,00 руб./час.	
ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЛЕКТОРИЯ			
Тарифная опция	ДЕНЬ (с 09-00 до 18-00), НДС не облагается, руб.	ВЕЧЕР (с 18-00 до 20/21-00) НДС не облагается, руб.	
Стоимость	350,00 руб./час.	500,00 руб./час.	
УСЛУГА «ЗАМОРОЗКИ» ** (-применяется только при использовании тарифного плана «МЕСЯЦ», - применяется не более 1-го раза в месяц - максимальное количество «замораживаемых» дней – 7 (семь))			
Тарифный план	Нефиксированное рабочее место	Фиксированное рабочее место	
Стоимость при покупке во время действия тарифного плана	300 руб., НДС не облагается	450 руб., НДС не облагается	
Стоимость при покупке тарифного плана («единым чеком»)	200 руб., НДС не облагается	350 руб., НДС не облагается	

* Пользование комнатами для переговоров при указанных тарифных планах возможно не более, чем 8 (восемь) часов в неделю (при необходимости использования комнат для переговоров сверх 8 (восьми) часов в неделю, данная услуга приобретается дополнительно платно согласно вышеуказанной таблице). Перенос оставшихся часов на следующую неделю невозможен. Неделя отсчитывается с понедельника по воскресенье. При начале/окончании пользования услугами Коворкинг-центра в середине недели, 8 (восемь) допустимых часов пользования комнатами для переговоров на действующую неделю не уменьшается. В случае

неиспользования Заказчиком возможности пользования комнатами для переговоров, в течение срока действия тарифного плана, денежные средства не возвращаются. Возможность передачи права пользования комнатами для переговоров другим резидентам Коворкинг-центра невозможна.

**** Заморозка** меньшего количества дней допускается, при этом стоимость услуги не уменьшается; количество замороженных дней добавляются к оставшимся дням в тарифном плане Заказчика, неиспользованные замороженные дни в денежном эквиваленте Заказчику не возвращаются и не накапливаются. Заказчик обязан заранее уведомить Исполнителя о возобновлении пользования услугами Коворкинг-центра, ранее срока окончания «замороженного» периода, при этом увеличенный срок тарифного плана сокращается на то количество дней, в которые Заказчик пользовался услугами Коворкинг-центра. В случае неиспользования Заказчиком услуги «Заморозка» в течение срока действия тарифного плана, денежные средства не возвращаются, услуга аннулируется. Возможность передачи услуги «Заморозка» другим резидентам Коворкинг - центра невозможна.

Все тарифы предусматривают предоставление Заказчику:

- права подключения к сети Интернет с использованием средств беспроводного доступа (Wi-Fi) и использование Интернет - трафика.
- стоимость услуг черно-белой печати (включая стоимость бумаги) формата А4, сканирования.

Индивидуальный тариф.

Исполнитель и Заказчик в праве согласовать индивидуальный тариф. В этом случае, все условия индивидуального тарифа отражаются в Приложении №1.

Правила пользования Коворкинг-центром

Настоящие правила устанавливаются Исполнителем и обязательны к соблюдению всеми посетителями Коворкинг-центра (Заказчиками, Сотрудниками Заказчика, гостями Заказчика). Нарушение (невыполнение) настоящих правил является основанием для расторжения Договора.

1. Общие правила нахождения на территории Коворкинг - центра.

1.1. На территории Коворкинга запрещается:

- курить во всех зонах Коворкинга, туалетах, лестничных клетках и близлежащей территории;
- находиться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- создавать помехи и неудобства другим посетителям Коворкинга, в том числе, нецензурно выражаться и совершать любые действия оскорбительного характера по отношению к другим посетителям Коворкинга;
- находиться на территории Коворкинга с маленькими детьми.
- находиться на территории Коворкинга с животными.
- размещать рекламную информацию в бумажном виде, брендированные элементы без согласования с представителями Исполнителя.

1.2. Посетители Коворкинга должны соблюдать, правила пожарной безопасности, бережно относиться к имуществу, принадлежащему Исполнителю и другим посетителям Коворкинга, в случае порчи возместить понесенный ущерб.

1.3. Для прослушивания музыки, при просмотре видео и т.п. необходимо использовать наушники. Мобильный телефон необходимо держать в беззвучном режиме.

1.4. Заказчик должен поддерживать порядок и чистоту в местах общего пользования помещений коворкинг-центра.

1.5. Заказчик должен поддерживать рабочую атмосферу, не отвлекать коллег (других участников коворкинг-центра) без их согласия, уважать других участников центра и их убеждения.

2. Правила посещения для гостей клиентов Коворкинга.

2.1. Посещение Коворкинга третьими лицами допускается согласно режиму работы Коворкинга. **только в помещениях комнаты для переговоров и в лектории.**

2.2. Заказчик несет полную ответственность за действия (бездействия) своих гостей, как за свои собственные.

3. Использование лектория и комнаты для переговоров.

3.1. Расчетный час времени пользования лекторием и комнаты для переговоров считается равным 55 минутам (оставшиеся 5 минут необходимы для освобождения помещения и перехода права его пользования другим резидентам/гостям.) При использовании лектория и комнаты для переговоров более часа, расчетным часом, равным 55 минут, считается последний час пользования.

3.2. Обязательным условием пользования лекторием является расстановка рабочих столов по периметру помещения лектория, после его использования.

Приложение № 4
к Договору присоединения
на оказание коворкинг-услуг

УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО «БЕТАПРОМ»

Казаев А.С.

**СТОИМОСТЬ ВОССТАНОВИТЕЛЬНОГО РЕМОНТА, ИМУЩЕСТВА ЗАКАЗЧИКА,
НАХОДЯЩЕГОСЯ В КОВОРКИНГ-ЦЕНТРЕ**

	Полная стоимость, руб., НДС не облагается	Восстановительная стоимость, руб., НДС не облагается	Порча поверхности, руб., НДС не облагается
Стол офисный	1 500,00		1 200,00
Шкаф офисный	2 983,00	Утеря (поломка) ключа от шкафчика - 500,00	1 000, 00
Стул офисный (одинарный)	900, 00	Химчистка 1 стула – 350,00	600,00
Принтер (1 шт.)	15 000,00	Поломка картриджа – 1500,00	
Телевизор в лектории (1 шт.)	53 989,00		
Набор принадлежностей для магнитно-маркерной доски (маркеры, магниты, губка)	1 000,00		
Магнитно –маркерная доска (1 шт.)	15 000,00		
Стулья офисные (тройные)	1 500,00		
Ключ от входной двери лектория, комнаты для переговоров	500,00		
Стол в комнате для переговоров (2 шт.)	3 780,00		
Настенные часы (3 шт.)	1 000,00		
Настенные картины (4 шт.)	500,00		
Магнитный замок	17 000,00	Утеря/ поломка магнитного ключа 500,00 руб.	
Wi-Fi – роутер (3 шт.)	21 000,00		

1. Общие правила нахождения на территории зоны отдыха (летняя площадка на кровле ТСК «Свердловский»).

1.1. На территории зоны отдыха запрещается:

- курение (в том числе, но не исключительно: сигареты, электронные сигареты, электронные кальяны, кальяны);
- находиться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- создавать помехи и неудобства другим посетителям зоны отдыха, в том числе, нецензурно выражаться и совершать любые действия оскорбительного характера по отношению к другим посетителям;
- находиться на территории зоны отдыха с маленькими детьми;
- находиться на территории зоны отдыха с животными;
- шуметь, слушать громкую музыку, прыгать, бросать с крыши предметы, ломать что-либо, касаться проводов. До выхода на крышу необходимо соблюдать полную тишину;
- подходить близко к краю крыши, даже если он снабжён защитными перегородками;
- заходить за территорию зоны отдыха, переваливаться через парапет, наносить ущерб стеклянному ограждению и другому имуществу;

1.2. Посетители зоны отдыха должны соблюдать, правила пожарной безопасности, бережно относиться к имуществу, принадлежащему Исполнителю и другим посетителям, в случае порчи возместить понесенный ущерб. Запрещается пользование пиротехникой, разведение открытого огня.

1.3. Посетителю зоны отдыха не разрешается использовать обувь на высоком каблуке или платформе, что может повредить напольное покрытие. Запрещается нахождение в непристойном виде.

1.4. Посетитель должен поддерживать порядок и чистоту, не допускается разбрасывание мусора по крыше или же за ее пределы. Мусор необходимо выбрасывать только в специальный контейнер или уносить с собой.

1.5. Посетитель должен поддерживать атмосферу отдыха, не отвлекать коллег (других посетителей зоны отдыха) без их согласия, уважать других участников центра и их убеждения.

2. Правила посещения для гостей клиентов Коворкинга.

2.1. Посещение зоны отдыха третьими лицами не допускается.

3. Несоблюдение правил пользования зоной отдыха.

Исполнитель вправе отказать в посещении зоны отдыха, а также преждевременно прервать оказание коворкинг-услуг.

Размер штрафов за курение или разведение открытого огня, или осуществление других запрещенных действия на территории зоны отдыха составляет от 5 000 до 60 000 рублей.



ТСК СВЕРДЛОВСКИЙ

ООО «БетаПром», Юр. адрес: 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Свердлова, дом 90.
тел./факс 251-48-72, 251-59-59 ИНН/КПП 0274146523/027401001, МРИ ФНС № 40 по Республике Башкортостан.
Свидетельство серия 02 № 006207735 ОГРН/дата регистрации: 1100280009510 18.03.2010г. Свидетельство серия 02 № 006207734,
ОТДЕЛЕНИЕ № 8598 СБЕРБАНКА РОССИИ Г.УФА, БИК 048073601, К/СЧЕТ 30101810300000000601,
Р/СЧЕТ 40702810206000001440

ПРИКАЗ

г. Уфа

№ 1

«1» января 2020 г.

«О договоре присоединения на оказание коворкинг – услуг»

1. Утвердить для применения с 01.01.2020 г. договор присоединения на оказание коворкинг – услуг в коворкинг - центре, расположенном на 4 (четвертом) этаже здания торгово-сервисного комплекса «Свердловский» (ТСК «Свердловский»), находящегося по адресу: 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Свердлова, д.90.

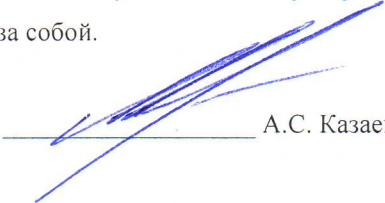
2. В срок до 10.01.2020 г. разместить договор присоединения на оказание коворкинг – услуг на официальном Интернет – сайте ТСК «Свердловский» и коворкинг-центра (www.tsksv.ru, light-office.ru).

Ответственный: маркетолог В.С. Генерозова.

3. Старшему администратору Э.Г. Абдуллиной в срок до 10.01.2020 г. ознакомить с настоящим Приказом главного бухгалтера, менеджера по учету и отчетности, юриста, администраторов.

Ответственный: Старший администратор Э.Г. Абдуллина.

4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.



А.С. Казаев

С приказом ознакомлены:

Главный бухгалтер

Менеджер по учету и отчетности

Юрист

Маркетолог

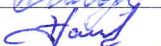
Старший администратор

Администратор

Администратор

_____
Л.Р. Ямалова

_____
А.Т. Ямалова

_____
Э.В. Галимова

_____
В.С. Генерозова

_____
Э.Г. Абдуллина

_____
Н.Н. Лукьянова

_____
Л.А. Казакова